

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

เทศบาลตำบลท่าจี้ว

อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 54,091,000 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,833,100	บาท
งบบุคลากร	รวม	6,732,300	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,624,800	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,600	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลท่าจี้ว จำนวน 12 เดือน ได้แก่			
1.นายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 27,600 บาท จำนวน 12 เดือน รวม 1 อัตรา			
2.รองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน รวม 2 อัตรา			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลท่าจี้ว จำนวน 12 เดือน ได้แก่			
1.นายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน รวม 1 อัตรา			
2.รองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 3,000 บาท จำนวน 12 เดือน รวม 2 อัตรา			
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษของคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลท่าจี้ว จำนวน 12 เดือน ได้แก่			
1.นายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน รวม 1 อัตรา			
2.รองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 3,000 บาท จำนวน 12 เดือน รวม 2 อัตรา			
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	198,800	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนตามตำแหน่ง ดังนี้			
1.เลขานุการนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน 1 อัตรา			

2.ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 6,900 บาท
จำนวน 12 เดือน 1 อัตรา

เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/ เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,490,400	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่สมาชิกสภาเทศบาล ตำบลท่าจิว จำนวน 12 เดือน ดังนี้			
1.ประธานสภาเทศบาล อัตราเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน รวม 1 อัตรา			
2.รองประธานสภาเทศบาล อัตราเดือนละ 12,420 บาท จำนวน 12 เดือน รวม 1 อัตรา			
3.สมาชิกสภาเทศบาล อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน รวม 10 อัตรา			

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,107,500	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,125,800	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้ แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 12 เดือน ตามตำแหน่งดังนี้			
1. ปลัดเทศบาล 1 อัตรา			
2. หัวหน้าสำนักปลัด 1 อัตรา			
3. นักทรัพยากรบุคคล 1 อัตรา			
4. นิติกร 1 อัตรา			
5. เจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา			
- ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน ตลอดจนเงินอื่น ๆ ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนด ให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักข้อ แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนจำนวน 12 เดือน ให้ แก่			
1. ปลัดเทศบาลระดับกลาง เดือนละ 7,000 บาท			
-- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนด ให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครอง			

ส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักข้อม
แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

210,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง เงินค่าตอบแทน ตาม
กฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่ ปลัด
เทศบาล และหัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 12 เดือน ตาม
ตำแหน่งดังนี้

1. ปลัดเทศบาล

2. หัวหน้าสำนักปลัด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนด
ให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักข้อม
แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

1,471,700 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทน
ให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน ตามตำแหน่งดังนี้

1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

2. พนักงานขับรถ

3. นักการภารโรง

4. คนงานทั่วไป

5. ยาม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนด
ให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักข้อม
แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

216,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทน
ให้แก่พนักงานจ้าง สำนักปลัด จำนวน 12 เดือน รายละเอียด

ดังนี้

1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 2 อัตรา
2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน 1 อัตรา
3. พนักงานขับรถยนต์ (ตามภารกิจ) 3 อัตรา
4. พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป) 3 อัตรา
5. พนักงานจ้างทั่วไป 6 อัตรา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	2,016,800	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	319,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559"			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	247,000	บาท
- เพื่อจำเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิ์เบิกจ่ายได้ - - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลของสำนักปลัด ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563	จำนวน	37,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหารท้องถิ่นที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563	จำนวน	25,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,092,800	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการศึกษาวิจัยประเมินผลการปฏิบัติราชการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกศึกษาวิจัยประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลท่าจั่ว - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556	จำนวน	10,000	บาท
ค่าเช่าทรัพย์สิน - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าที่ดิน สิ่งปลูกสร้างหรือค่าเช่าอาคารเพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลท่าจั่ว, ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	จำนวน	40,800	บาท
จ้างเหมาปฏิบัติงานคนสวน - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการ ปฏิบัติงานคนสวน จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563	จำนวน	108,000	บาท

จ้างเหมาปฏิบัติงานผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการ ปฏิบัติงานผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563	จำนวน	108,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ได้แก่ - ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ - ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร - ค่าซักรีด - ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล - ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ - ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ - ค่าเบี้ยประกัน - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา - ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่นค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันกลางสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ - ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง - ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายต่าง ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	130,000	บาท

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการของเทศบาลตำบลท่าจิว			
เช่น การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน การประชุมสภาท้องถิ่น			
การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ เป็นต้น (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน			
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563			
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	จำนวน	12,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างทำพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพานพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			

ค่ารับรอง	จำนวน	10,000	บาท
- ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมเทศบาลตำบลท่าจิว (สำนักปลัด) การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			

ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการ ประกวดการแข่งขัน และค่าใช้จ่ายในโครงการอื่น ๆ ที่ผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติให้ดำเนินการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559	จำนวน	10,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างหรือผู้ช่วยปฏิบัติราชการที่ได้รับอนุญาต - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561	จำนวน	70,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรม - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง หรือผู้ช่วยปฏิบัติราชการที่ได้รับอนุญาต - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2567	จำนวน	70,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น (สมาชิกสภาเทศบาลตำบลท่าจั่วและนายกเทศมนตรีตำบลท่าจั่ว) รายละเอียดดังนี้ 1.ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งของเทศบาลตำบลท่าจั่ว เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคล ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น 2.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ผู้ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการในภารกิจที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเลือกตั้ง ให้รวมถึงค่ายานพาหนะและขนส่ง หรือค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติภารกิจในการเลือกตั้ง 3.ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการจัดการเลือกตั้ง หมายเหตุ:ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้	จำนวน	50,000 บาท
โครงการชมเชื่อน เยือนวิถีชีวิต พืชิน้ำตกบ่อเจ็ดลูก - เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการชมเชื่อน เยือนวิถีชีวิต พืชิน้ำตกบ่อเจ็ดลูก โดยวิธีการสำรวจและไปเยือนสถานที่จริง มีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่าง - ค่าป้าย - ค่าพาหนะ - ค่าวิทยากร - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลท่าจั่ว (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 9/2568	จำนวน	19,000 บาท
โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลท่าจั่ว - เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือประชาชน ด้านสาธารณภัย,ด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต,ด้านเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย ฯลฯ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต,ด้านเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย ฯลฯ	จำนวน	95,000 บาท

โครงการฝึกอบรมฝีมือและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรเทศบาลตำบลท่าจั่ว - เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการฝึกอบรมฝีมือและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรเทศบาลตำบลท่าจั่ว ดำเนินการโดยการจัดอบรมระยะเวลา 2 วัน 1 คืน กลุ่มเป้าหมาย พนักงานเทศบาล ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและผู้ปฏิบัติราชการให้แก่เทศบาลตำบลท่าจั่วโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่าง - ค่าที่พัก - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าพาหนะ - ค่าป้าย - ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลท่าจั่ว (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 79 ลำดับที่ 1	จำนวน	200,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาครุภัณฑ์ ทรัพย์สิน สิ่งก่อสร้าง ยานพาหนะขนส่ง และอื่น ๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558	จำนวน	150,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	275,000 บาท
วัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไป หรือสภาพเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้น เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบและอะไหล่ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ ตัวหนีบกระดาษ ลวดเสียบกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ สมุด กระดาษคาร์บอน น้ำดื่ม ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่	จำนวน	75,000 บาท

มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวต่าง ๆ สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง หรือวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แปรง ไม่กวาด สบู่ ผงซักฟอก กระดาษชำระ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง หรือวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ท่อต่าง ๆ ตะปู ชะแลง คีม ไม้ต่าง ๆ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป เหล็กเส้น ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่าง ๆ สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง หรือวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ หัวเทียน น้ำมันเบรก ฯลฯ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	70,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่าง ๆ สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง หรือวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันก๊าด จารบี แก๊สหุงต้ม ฯลฯ			

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000	บาท
------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง หรือวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แผ่นดิสก์ โปรแกรมและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุอื่น	จำนวน	10,000	บาท
-----------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น ๆ สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง หรือวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ที่ไม่เข้าลักษณะและประเภทตามรูปแบบการจำแนกงบประมาณ เช่น มิเตอร์น้ำ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	330,000	บาท
-----------------------	------------	----------------	------------

ค่าไฟฟ้า	จำนวน	200,000	บาท
----------	-------	---------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการสำนักงานเทศบาล, ทรัพย์สินอื่นของเทศบาล และที่สาธารณะในความรับผิดชอบ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000	บาท
-------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงานเทศบาล ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าบำรุงรักษาสาย

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	100,000	บาท
------------------------------	-------	---------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการบริการสื่อสาร โทรคมนาคม ค่าโทรภาพ(โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอื่น

เทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	20,000	บาท
---	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

งบลงทุน	รวม	84,000	บาท
---------	-----	--------	-----

ค่าครุภัณฑ์	รวม	84,000	บาท
-------------	-----	--------	-----

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ชุดโซฟาปรับแขน พร้อมโต๊ะกลาง	จำนวน	15,000	บาท
------------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโซฟาปรับแขนหุ้มหนัง ขนาด 3 ที่นั่ง จำนวน 1 ตัว และขนาด 1 ที่นั่ง จำนวน 2 ตัว พร้อมโต๊ะกลาง

ชุดรับแขกหลุยส์ไม้มัดแท่น พร้อมโต๊ะกลาง	จำนวน	45,000	บาท
---	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดรับแขกหลุยส์ไม้มัดแท่น ขนาด 3 ที่นั่ง จำนวน 1 ตัว และขนาด 1 ที่นั่ง จำนวน 2 ตัว พร้อมโต๊ะกลาง สำหรับรับรองแขกอย่างเป็นทางการ หรือสำหรับรับรองแขกในงานพิธีต่างๆ

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

จำนวน

24,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 เครื่องละ 24,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง มีลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาด ไม่น้อยกว่า 8MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาด ไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียด ไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาด ไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว มีกล้องความละเอียด ไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 pixel หรือ 720p

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth

-ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ณ
วันที่ 13 มีนาคม 2566

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	613,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	505,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	505,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	505,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้ แก่พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน ตลอดจนเงินอื่น ๆ ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนด ให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักข้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
งบดำเนินงาน	รวม	108,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	108,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
จ้างเหมาปฏิบัติงานผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	จำนวน	108,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการ ปฏิบัติงานผู้ ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563			
งานบริหารงานคลัง	รวม	4,699,100	บาท
งบบุคลากร	รวม	3,060,600	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,060,600	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,900,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้
แก่งานเทศบาล จำนวน 12 เดือน ตามตำแหน่งดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองคลัง 1 อัตรา
2. นักวิชาการพัสดุ 1 อัตรา
3. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ 1 อัตรา
4. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี 1 อัตรา
5. เจ้าพนักงานพัสดุ 1 อัตรา
6. นักวิชาการเงินและบัญชี 1 อัตรา

ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนระดับ การเลื่อนขึ้นเงินเดือน
ตลอดจนเงินอื่น ๆ ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนด
ให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท
0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักข้อ
แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000	บาท
--	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้
แก่งานเทศบาล จำนวน 12 เดือน ตามตำแหน่งดังนี้

1. เจ้าพนักงานพัสดุ 1 อัตรา
2. นักวิชาการเงินและบัญชี 1 อัตรา

ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนระดับ การเลื่อนขึ้นเงินเดือน
ตลอดจนเงินอื่น ๆ ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนด
ให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท
0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักข้อ
แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง เงินค่าตอบแทน ตาม
กฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการ
การคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนด

ให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 910,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน ตามตำแหน่งดังนี้

1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

1 อัตรา

2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

1 อัตรา

3. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

1 อัตรา

4. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

1

อัตรา

5. พนักงานแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน

1

อัตรา

6. คนงานทั่วไป (จดมาตรวัดน้ำ)

2 อัตรา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 168,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างของกองคลัง จำนวน 12 เดือน ตามตำแหน่งดังนี้

1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา

2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ 1 อัตรา

3. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

1 อัตรา

4. พนักงานแผนที่ภาษีและทะเบียน

ทรัพย์สิน

1 อัตรา

5. คนงานทั่วไป (จดมาตรวัดน้ำ) 2 อัตรา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักข้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	1,528,400	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	682,600	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เงินรางวัล และค่าตอบแทนคณะกรรมการอื่นของเทศบาลที่มีกฎหมายหรือระเบียบให้เบิกค่าตอบแทนได้	จำนวน	400,000	บาท
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	80,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ที่ได้ รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	168,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล กองคลัง ซึ่งมีสิทธิเบิกจ่ายได้			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน			

ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4)
พ.ศ.2562

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	34,600	บาท
---	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล กองคลัง ที่มีสิทธิ์เบิกจ่ายได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้สอย

รวม	547,800	บาท
-----	---------	-----

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	124,800	บาท
--------------------------------	-------	---------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมา ค่าเย็บเล่มเข้าปก ค่าถ่ายเอกสาร ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาโฆษณา และเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา และค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่นค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ ค่าจ้างแรงงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่ารับรอง	จำนวน	8,000	บาท
-----------	-------	-------	-----

- ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	65,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างหรือผู้ช่วยปฏิบัติราชการที่ได้รับอนุญาต - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561			
ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	65,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง หรือผู้ช่วยปฏิบัติราชการที่ได้รับอนุญาต - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2567			
โครงการจ้างเหมาปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	250,000	บาท
เพื่อจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562 และนำเข้าระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน - โครงการจ้างเหมาปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562 และนำเข้าระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ของเทศบาลตำบลท่าจี้ อำเภอยะยง จ.พิจิตร - เป็นไปตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	35,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาครุภัณฑ์ ทรัพย์สิน สิ่งก่อสร้าง ยานพาหนะขนส่ง และอื่น ๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558			
ค่าวัสดุ	รวม	248,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	120,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน			

สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง หรือวัสดุอุปกรณ์ประกอบและ
อะไหล่ เช่น กระจาด ปากกา ดินสอ ยางลบ ตัวหนีบ
กระจาด ลวดเย็บกระจาด เครื่องเย็บกระจาด สมุด
กระจาดคาร์บอน ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่าง ๆ สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง หรือวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แบตเตอรี่ ยาง รถยนต์ หัวเทียน น้ำมันเบรก ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน 3,000 บาท
---	-------------------------------

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่าง ๆ สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง หรือวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันก๊าด จารบี แก๊สหุงต้ม ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน 5,000 บาท
--	-------------------------------

วัสดุคอมพิวเตอร์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ สิ่งของที่มีลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน นาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน สั้น เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง หรือวัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ เช่น แผ่นดิสก์ โปรแกรมและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ คอมพิวเตอร์ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน 120,000 บาท
---	---------------------------------

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	50,000	บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าธนาณัติ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ดวงตราไปรษณีย์ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564			
งบลงทุน	รวม	110,100	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	110,100	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	3,500	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1. เบาะและพนักพิงชนิดหนัง 2. ล้อแข็งแรง เคลื่อนที่ได้สะดวก 3. มีที่วางแขน 4. ขาเหล็ก สามารถปรับระดับขึ้นลงได้ 5. รับน้ำหนักสูงสุดได้ไม่น้อยกว่า 100 กก.			
เครื่องทำลายเอกสาร	จำนวน	17,600	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะดังนี้ 1. แบบตัดละเอียด 2. ทำลายครั้งละ 10 แผ่น 3. ขนาดกระดาษหลังทำลาย ความกว้างระหว่าง 3-5 มล. และยาวระหว่าง 25-40 มล.			
ตู้นวนเลื่อนผสม 3 ฟุต	จำนวน	6,500	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้นวนเลื่อนผสม 3 ฟุต จำนวน 1 ตู้ โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1. ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 91x ลึก 45x สูง 180 ซม. 2. ภายในตู้นวนมีแผ่นชั้น 2 แผ่น แบ่งเป็น 4 ชั้น แผ่นชั้นแต่ละแผ่นสามารถปรับระดับได้ 3. ผ่านมาตรฐาน มอก.			
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	จำนวน	13,200	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน ราคาตู้ละไม่เกิน 6,600 บาท จำนวน 2 ตู้ โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1. มีมือจับชนิดบิด 2. มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น 3. มีมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)			

ตู้เอกสารบานเลื่อนกระจกทรงสูง 3 ฟุต	จำนวน	6,500	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนกระจกทรงสูง 3 ฟุต จำนวน 1 ตู้ โดยมีคุณลักษณะดังนี้			
1. ภายในมีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 แผ่น แบ่งเป็น 4 ชั้น เหล็กทั้งแผ่น			
2. ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 91x ลึก 45x สูง 180 ซม.			
3. ผ่านมาตรฐาน มอก.			
โต๊ะเหล็กทำงาน (ขนาด 3 ฟุต)	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโต๊ะเหล็กทำงาน (ขนาด 3 ฟุต) จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะดังนี้			
1. โต๊ะเหล็กกันสนิมพร้อมกระจกदानบน			
2. มี 4 ลื่นชัก (3 ลื่นชักข้าง 1 ลื่นชักกลาง)			
3. ขนาดกว้าง 92xลึก 60xสูง 75 ซม.			
โต๊ะเหล็กทำงาน (ขนาด 4 ฟุต)	จำนวน	6,500	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโต๊ะเหล็กทำงาน (ขนาด 4 ฟุต) จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะดังนี้			
1. โต๊ะเหล็กกันสนิมพร้อมกระจกदानบน			
2. มี 4 ลื่นชัก (3 ลื่นชักข้าง 1 ลื่นชักกลาง)			
3. ขนาดกว้าง 120xลึก 60xสูง 70 ซม.			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1	จำนวน	24,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 โดยมีคุณลักษณะดังนี้			
1. โปรเซสเซอร์ Intel Core i5 14500			
2. หน่วยประมวลผลกลาง 14 แกนหลัก และ 20 แกนเสมือน			
3. มีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาความเร็วสัญญาณนาฬิกา 5.0 GHz			
4. มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory 24 MB			
5. สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาด 2 GB			
6. มีความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR5 มีขนาด 16 GB			
7. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ 1 TB			
8. มีช่องเชื่อมต่อเครือข่ายแบบ 10/100/1000 Base-T			
9. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 จำนวน 4 port, USB 3.2 จำนวน 2 port			
10. มีแป้นพิมพ์และเมาส์			
11. มีจอแสดงผลในตัวขนาด 23.8 นิ้ว ความละเอียดแบบ (1920x1080)			
12. สามารถใช้งาน Wi-Fi			
เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer (แบบแคร์สัน)	จำนวน	24,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer (แบบแคร์สัน) โดยมีคุณลักษณะดังนี้			
1. มีจำนวนหัวพิมพ์ 24 เข็ม			
2. มีความกว้างในการพิมพ์ 80 คอลัมน์ (Column)			
3. มีความเร็วขณะพิมพ์รวดเร็วสูง ขนาด 10 ตัวอักษรต่อวินาที ได้ 550 ตัวอักษรต่อวินาที			
4. มีความละเอียดในการพิมพ์ 360x360 dpi			
5. มีหน่วยความจำแบบ Input Buffer 128 KB			
6. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel 1 ช่อง และ USB 2.0 1 ช่อง			

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทีก)	จำนวน	3,300	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทีก) โดยมีคุณลักษณะดังนี้			
1. มีความละเอียดในการพิมพ์ 2400x600 dpi			
2. มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 20 หน้าต่อนาที (ppm)			
3. มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาด 32 MB			
4. มีช่องเชื่อมต่อแบบ USB 2 1 ช่อง,WIFI 1 ช่อง			
5. มีถาดใส่กระดาษได้ 150 แผ่น			
6. สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal			
7. สามารถกำหนดกระดาษเองได้			
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	102,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	102,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	102,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	102,000	บาท
- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น			

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	335,600	บาท
งบบุคลากร	รวม	212,800	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	212,800	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	207,800	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน ตลอดจนเงินอื่นๆ ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนด			

ให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายเพื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	102,800	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	54,800	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนในการปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อยตามกฎหมาย ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เงินรางวัล และค่าตอบแทนคณะกรรมการอื่นของเทศบาลที่มีกฎหมายหรือระเบียบให้เบิกค่าตอบแทนได้			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	4,800	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563			
ค่าใช้จ่าย	รวม	25,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมา ค่าเย็บเล่มเข้าปก ค่าถ่ายเอกสาร ค่าซั๊กฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาโฆษณา และเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา และค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่นค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ ค่าจ้างแรงงาน ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	5,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ทรัพย์สิน สิ่งก่อสร้าง ยานพาหนะขนส่ง และอื่น ๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558	จำนวน	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	23,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่าง ๆ สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง หรือวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันก๊าด จารบี แก๊สหุงต้ม ฯลฯ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	3,000 บาท
วัสดุจราจร - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายจราจร ป้ายเตือนแท่นเบรื่ออร์ แผงป้ายจราจร กระบอกโค้งจราจร ยางชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะ สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ กระบองไฟจราจร และวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน ฯลฯ รายจ่ายประเภทค่าวัสดุ	จำนวน	20,000 บาท

- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 - 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกรายรับ - รายจ่าย ประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการ ระเบียบ กฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอให้แก่			
1. เทศบาลตำบลห้วยยอด อ. ห้วยยอด จ. ตรัง			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบलगิ้ว(พ.ศ. 2566-2570) หน้า 77 ลำดับที่ 1			

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,664,000	บาท
----------------------------------	-----	-----------	-----

งบบุคลากร	รวม	1,334,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,334,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,268,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 12 เดือน ตามตำแหน่งดังนี้ 1.ผู้อำนวยการกองการศึกษา 1 อัตรา 2.นักวิชาการศึกษา 1 อัตรา 3.เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี 1 อัตรา - ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน ตลอดจนเงินอื่น ๆ ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง เงินค่าตอบแทน ตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท			

0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อม
แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	330,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	77,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล ของกองการศึกษาที่มีสิทธิ์เบิกจ่ายได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	17,000	บาท
---	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิ์เบิกจ่ายได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย

รวม 198,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	128,000	บาท
--------------------------------	-------	---------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมา ค่าเย็บเล่มเข้าปก ค่าถ่ายเอกสาร ค่าชักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาโฆษณา และเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา และค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่นค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ ค่าจ้างแรงงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างหรือผู้ช่วยปฏิบัติราชการที่ได้รับอนุญาต - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561	จำนวน	25,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรม - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง หรือผู้ช่วยปฏิบัติราชการที่ได้รับอนุญาต - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2567	จำนวน	25,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ทรัพย์สิน สิ่งก่อสร้างยานพาหนะขนส่ง และอื่น ๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558	จำนวน	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	55,000 บาท
วัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง หรือวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ - เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ ตัวหนีบกระดาษ ลวด เสียบกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ สมุด กระดาษคาร์บอน ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	30,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง หรือวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่เช่น แผ่นดิสก์ โปรแกรมและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	6,782,100	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,135,900	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,135,900	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,207,800	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ครู จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	126,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ ให้แก่พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ครู จำนวน 3 อัตราจำนวน 12 เดือน			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	682,100	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ให้แก่พนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามตำแหน่งดังนี้			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	120,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559			

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักข้อม
- แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล
- ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	2,652,200	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	36,700	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	36,700	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			
ค่าใช้สอย	รวม	1,310,500	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	128,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมา ค่าเย็บเล่มเข้าปก ค่าถ่ายเอกสาร ค่าชักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา และค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ ค่าจ้างแรงงาน ฯลฯ			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้หมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่ารับรอง

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างหรือผู้ช่วยปฏิบัติราชการที่ได้รับอนุญาต

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง หรือผู้ช่วยปฏิบัติราชการที่ได้รับอนุญาต

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2567

โครงการกีฬาอนุบาล

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกีฬาอนุบาล โดยการจัดแข่งขันกีฬาแก่นักเรียนในระดับก่อนวัยเรียนและระดับชั้นอนุบาลในพื้นที่ตำบลท่าจั่วและพื้นที่ใกล้เคียง เป้าหมายศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 10 ศูนย์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

- ค่าป้ายประชาสัมพันธ์
- ค่าจัดเตรียมสนาม และสถานที่
- ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง
- ค่าชุดสำหรับนักกีฬา
- ค่าเงินรางวัลสำหรับการแข่งขันกีฬา
- ค่าถ้วยรางวัล
- ค่าตอบแทนกรรมการ
- ค่าน้ำดื่ม/น้ำแข็ง
- ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลท่าจั่ว (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 54 ลำดับที่ 10

โครงการป้องกันสาธารณภัยในสถานศึกษา

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกัน
สาธารณภัยในสถาน

ศึกษา โดยการฝึกอบรมให้ความรู้ แก่ ครู ผู้

ปกครอง นักเรียน

ในเรื่องการป้องกันภัยจากอัคคีภัยหรือ ภัยธรรมชาติ

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

-- ค่าตอบแทนวิทยากร

- ค่าอาหารกลางวัน

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

- ค่าไวน์

- ค่าวัสดุอุปกรณ์

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้

- - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า

ใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม

กีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลท่าจี้ว (พ.ศ.

2566-2570) หน้า 55 ลำดับที่ 14

โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

จำนวน

50,000 บาท

- - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและ
ศึกษาดูงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลท่าจั่ว โดยการ
ประชุมอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน มีค่าใช้จ่าย

ประกอบด้วย

- ค่าป้ายประชาสัมพันธ์

- ค่าอาหาร

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

- ค่าตอบแทนวิทยากร

- ค่าจ้างเหมารถ

- ค่าวัสดุอุปกรณ์

- ค่าที่พัก

- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ.2567

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลท่าจั่ว (พ.ศ.
2566-2570) หน้า 80 ลำดับที่ 1

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา - - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย - ค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลท่าจี้ (จำนวน 100 คน) คนละ 27 บาท จำนวน 245 วัน เป็นเงินจำนวน 661,500 บาท - ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) เช่น สื่อการเรียนการสอน เครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก สำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลท่าจี้ คนละ 2,040 บาท เป็นเงินจำนวน 204,000 บาท - ค่าหนังสือ สำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลท่าจี้ อายุ 3-5 ปี (จำนวน 70 คน) คนละ 200 บาท เป็นเงินจำนวน 14,000 บาท - ค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลท่าจี้ อายุ 3-5 ปี (จำนวน 70 คน) คนละ 290 บาท เป็นเงินจำนวน 20,300 บาท - ค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลท่าจี้ อายุ 3-5 ปี (จำนวน 70 คน) คนละ 325 บาท เป็นเงินจำนวน 22,750 บาท - ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลท่าจี้ อายุ 3-5 ปี (จำนวน 70 คน) คนละ 490 บาท เป็นเงินจำนวน 34,000 บาท - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลท่าจี้ (พ.ศ.2566-2570) หน้า 56 ลำดับที่ 18		จำนวน 962,500 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ทรัพย์สิน สิ่งก่อสร้าง ยานพาหนะขนส่ง และอื่น ๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558	จำนวน	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	1,140,000 บาท
วัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน	จำนวน	30,000 บาท

สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง หรือวัสดุอุปกรณ์ประกอบและ
อะไหล่เช่น กระจาด ขากกา ดินสอ ยางลบ ตัวหนีบกระจาด
ลวดเย็บกระจาด เครื่องเย็บกระจาด สมุด กระจาด
คาร์บอน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ สิ่งของที่มีลักษณะ
โดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน
นาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน
สั้น เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง หรือวัสดุอุปกรณ์ประกอบ
และอะไหล่เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า สวิตช์ ปลั๊ก พิวส์
 ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

950,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวต่าง ๆ
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติ
มีอายุการ
ใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้น
เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง หรือวัสดุอุปกรณ์ประกอบและ
อะไหล่

เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก กระจาดชำระ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

อาหารเสริม (นม)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) จำนวน 260 วัน
ให้แก่

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าจั่ว
และโรงเรียนระดับชั้นอนุบาล-ประถมศึกษาปีที่ 6 ที่สังกัด
สพฐ.ในเขตเทศบาลตำบลท่าจั่ว ได้แก่

1. โรงเรียนวัดเขา
2. โรงเรียนบ้านไสมะม่วง

3. โรงเรียนท่าจิว (ต.ช.ด.อุบลรัตน์)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลท่าจิว (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 56 ลำดับที่ 20

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง หรือวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น สี แปรงทาสี ทินเนอร์ ไม้ต่าง ๆ เหล็ก ทราย ยางมะตอย กระเบื้อง ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง หรือวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันก๊าด จารบี แก๊สหุงต้ม ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง หรือวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ยาและเวชภัณฑ์ ถุงมือ น้ำยาฟันทมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุการเกษตร

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง หรือวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เคียว จอบ เครื่องดักแมลง มีดตัดต้นไม้อายุ วัสดุเพาะชำ พืชและสัตว์ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง หรือวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แผ่นดิสก์ โปรแกรมและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุอื่น

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุประปา สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง หรือวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ที่ไม่เข้าลักษณะและประเภทตามรูปแบบการจำแนกงบประมาณ เช่น มิเตอร์น้ำ, วัสดุประปา ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

165,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลท่าจั่ว ทรัพย์สินอื่น รวมทั้งที่เกี่ยวข้องและจำเป็น และที่สาธารณะในความรับผิดชอบของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลท่าจั่ว
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	15,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการบริการสื่อสารโทรคมนาคม ค่าโทรภาพ(โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564			

งบลงทุน	รวม	94,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	94,000	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก	จำนวน	22,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจกในการจัดเก็บแฟ้มและเอกสารสำนักงาน ราคาตู้ละไม่เกิน 5,500 บาท จำนวน 4 ตู้ มีคุณลักษณะดังนี้ - มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 120 x ลึก 40 x สูง 80 เซนติเมตร			
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว			
โต๊ะอาหารสำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลท่าจั่ว	จำนวน	72,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ/จัดหาโต๊ะอาหารสำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลท่าจั่ว จำนวน 18 ตัว โดยมีลักษณะดังนี้ (ขนาด 2.50 x 0.70 x 0.55 เมตร)			
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,900,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,900,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			

สนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน ร.ร. ท่าจั่วฯ, ร. ร.วัดเขา และ ร.ร.บ้านไสมะม่วง จำนวน 1,900,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน จำนวน 200 วัน ให้แก่ นักเรียนโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) ดังนี้

1. โรงเรียนวัดเขา
2. โรงเรียนบ้านไสมะม่วง
3. โรงเรียนท่าจั่ว (ต.ช.ด.อุปลัมภ์)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลท่าจั่ว (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 56 ลำดับที่ 19

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	150,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			

โครงการวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติ
ของเทศบาลตำบลท่าจี่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

- ค่าป้ายประชาสัมพันธ์
- ค่าของรางวัลสำหรับเด็กที่เข้าร่วมกิจกรรม
- ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่ (เต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้)
- ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียงพร้อมเวที
- ค่าจ้างเหมาชุดการแสดง
- ค่าน้ำแข็งและน้ำดื่มสำหรับเด็กที่เข้าร่วมกิจกรรม
- ค่าพยาบาล (อปพร.)
- ค่าวัสดุอุปกรณ์ประกอบการจัดกิจกรรมและค่าใช้จ่ายที่
จำเป็น
- ค่าอาหารสำหรับเด็กเข้าร่วมกิจกรรม

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้
--เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม
กีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2564

--เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลท่าจี่ (พ.ศ.
2566-2570) หน้า 54 ลำดับที่ 8

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

รวม

856,000 บาท

งบบุคลากร

รวม

565,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

565,000 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

240,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้
แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 12 เดือน ตามตำแหน่ง ดังนี้

1.นักวิชาการสาธารณสุข 1 อัตรา

2.เจ้าพนักงานสาธารณสุข 1 อัตรา

ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน
ตลอดจนเงินอื่น ๆ ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนด
ให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท
0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักข้อ
แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	301,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทน		
ให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน ตามตำแหน่งดังนี้		
1. ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข 1 อัตรา		
2. พนักงานขับรถ 1 อัตรา		
-- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนด		
ให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครอง		
ส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559		
--เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กท. ที่ มท 0809.2/138		
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ		
คำนวณ		
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง		
ส่วนท้องถิ่น		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
-- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง		
จำนวน 12 เดือน ตามตำแหน่งดังนี้		
1. พนักงานขับรถ 1 อัตรา		
-		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนด		
ให้เงินประโยชน์		
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจ		
จ่ายได้ พ.ศ. 2559		
-		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กท. ที่ มท 0809.2/ว 138		
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องชักซ้อมแนวทางการคำนวณ		
ภาระค่าใช้จ่าย		
ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

งบดำเนินงาน	รวม	291,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	203,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าตอบแทนอาสาสมัคร	จำนวน	60,000	บาท
-- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัคร			
-- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น			
ด่วนที่สุด ที่ มท 00819.2/ว 15311 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2567			
จ้างเหมาบริการพ่นหมอกควันป้องกันยุง	จำนวน	20,000	บาท
จ้างเหมาปฏิบัติงานสาธารณสุข	จำนวน	108,000	บาท
-- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาปฏิบัติงานสาธารณสุข			
สุข			
- - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น			
ที่ มท 0808/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	15,000	บาท
-- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการ ค่าเย็บเล่ม			
เข้าปก ค่าถ่ายเอกสาร ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้าง			
โฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์			
หรือสิ่งพิมพ์ค่าธรรมเนียมต่างๆค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายใน			
การดำเนินคดีตามคำพิพากษา และค่าจ้างเหมาบริการบุคคล			
ภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าออกแบบ ค่า			
รับรองแบบ ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ ค่าจ้าง			
แรงงาน ฯลฯ			
-- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่			
มท 8088.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
ค่าวัสดุ	รวม	88,000	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000	บาท
- - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้า สิ่งของที่ลักษณะโดยสภาพไม่			
คงทน			
ถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนยาว สิ้นเปลือง หหมด			
ไป			
หรือแปลงสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น วัสดุสิ้นเปลือง หรือ			

วัสดุ

อุปกรณ์และอะไหล่ เช่น หลอดไฟ สายไฟฟ้า

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่างๆ สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง หรือวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ หัวเทียน น้ำมันเบรก ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

48,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง หรือวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ยาและเวชภัณฑ์ ภูมิคุ้มกัน น้ำยาพันหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งานโรงพยาบาล

รวม

55,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

55,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

55,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย - ค่าสนับสนุนวิทยากร - ค่าสถานที่ - ค่าอาหาร - ค่าป้ายไวนิล - ค่าวัสดุ - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ *หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลท่าจั่ว (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 87	จำนวน	55,000 บาท
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	758,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	598,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	598,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการคัดแยกขยะจากต้นทาง หมู่ที่ 1-8 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการคัดแยกขยะจากต้นทาง หมู่ที่ 1-8 โดยการจัดกิจกรรม/รณรงค์จัดกิจกรรม/รณรงค์คัดแยกขยะจากต้นทาง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าป้ายไวนิล - ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลท่าจั่ว (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 6/2567	จำนวน	40,000 บาท

โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็ก (ตามแนวพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราช กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารีฯ) ทต.ท่าจั่ว อ.ห้วยยอด จ.ตรัง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็ก (ตามแนวพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี) ทต.ท่าจั่ว อ.ห้วยยอด จ.ตรัง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าอาหาร - ค่าป้ายไวนิล - ค่าวัสดุ - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ *หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลท่าจั่ว (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 72 ลำดับที่ 4		

โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก หมู่ที่ 1-8	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก หมู่ที่ 1-8 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าป้ายไวนิล - ค่าวัสดุและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลท่าจั่ว (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 6/2567		

โครงการส่งเสริมการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการ แพทย์ฉุกเฉินของเทศบาลตำบลท่าจี้ว	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการ ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินของ เทศบาลตำบลท่าจี้ว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย		
- ค่าตอบแทนวิทยากร		
- ค่าอาหาร		
- ค่าป้ายไวนิล		
- ค่าวัสดุ		
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ		
*หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว 2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553		
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการแพทย์ฉุกเฉินฯ ลง วันที่ 16 ตุลาคม 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ. ศ. 2561		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลท่าจี้ว (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 73 ลำดับที่ 7		

โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก (ตามแนวพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรม สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี) ทต.ท่าจั่ว อ.ห้วยยอด จ.ตรัง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริม โภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก (ตามแนวพระราช ดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี) ทต.ท่าจั่ว อ.ห้วย ยอด จ.ตรัง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย		
- ค่าตอบแทนวิทยากร		
- ค่าอาหาร		
- ค่าป้ายไวนิล		
- ค่าวัสดุ		
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ		
*หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลท่าจั่ว (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 72 ลำดับที่ 3		

โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด	จำนวน	18,000 บาท
---	-------	------------

- -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไข
ปัญหา

การคลอดก่อนกำหนด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

- ค่าสนับสนุนวิทยากร

- ค่าสถานที่

- ค่าอาหาร

- ค่าป้ายไวนิล

- ค่าวัสดุ

- ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

**หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย

ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม จัดงาน

โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตาม จำนวน 110,000 บาท
 ปณิธานสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัย
 ลักษณะ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วร
 ชัตติยราชนารี

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค
 คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน
 ศาสดาจารย์ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณ
 วลัยลักษณ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วร
 ชัตติยราชนารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

- ค่าป้ายประชาสัมพันธ์
- ค่าวัคซีน
- ค่าเข็มฉีดยา
- ค่าวัสดุที่เกี่ยวข้องในโครงการ
- ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติหน้าที่ฉีดวัคซีน
- ค่าจ้างเหมาสำรวจประชากรสัตว์

-
- ค่าทำหมันสุนัขและแมว
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

*หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
 การจัดสวัสดิการสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
 ที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลท่าจี้ว (พ.ศ.
 2566-2570) หน้าที่ 73 ลำดับที่ 6

โครงการอบรมศึกษาดูงานด้านสาธารณสุข ประจำปี ปีงบประมาณ 2569 - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม อบรม ศึกษา ดูงาน จำนวน 2 วัน 1 คืน จำนวน 100 คน กลุ่มเป้าหมาย อสม. ตำบลท่าจิวและ เจ้าหน้าที่ตำบลท่าจิว -- ค่าสนับสนุนวิทยากร -- ค่าสถานที่ -- ค่าอาหาร -- ค่าป้ายไวนิล -- ค่าวัสดุ -- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ **หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้	จำนวน	350,000	บาท
---	-------	---------	-----

งบเงินอุดหนุน	รวม	160,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	160,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-8 ตามโครงการ พระราชดำริด้านสาธารณสุข - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-8 ตามโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข จำนวน 8 หมู่ บ้านๆ ละ 20,000 บาท รวมเป็นเงิน 160,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลท่าจิว (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 74 ลำดับที่ 10	จำนวน	160,000	บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	529,100	บาท
งบบุคลากร	รวม	447,800	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	447,800	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้ แก่พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน ตลอดจนเงินอื่น ๆ ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด	จำนวน	280,100	บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	167,700 บาท
----------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน ตามตำแหน่งดังนี้
 1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน 1 อัตรา
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	81,300 บาท
-------------	-----	------------

ค่าตอบแทน	รวม	51,300 บาท
-----------	-----	------------

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
-------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิ์เบิกจ่ายได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	3,300 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิ์เบิกจ่ายได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ได้แก่			
- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ			
- ค่าถ่ายเอกสาร			
- ค่าชักฟอก			
- ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล			
- ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ			
- ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ			
- ค่าเบี้ยประกัน			
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา			
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่นค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันกลางสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ			
- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง			
- ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายต่าง ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	4,501,000	บาท
งบลงทุน	รวม	4,501,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	4,501,000	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค			
โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง ถนนสายตกวัดเขาปูน - ยางยวน หมู่ที่ 2 , 6 ตำบลท่าจั่ว อำเภอยะยง จังหัดตรัง	จำนวน	496,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะเสาสูง 9 เมตร จำนวน 10 ต้น (ตามแบบแปลนที่เทศบาลท่าจั่วกำหนด)			
โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง ถนนสายทางหลวง หมู่ที่ 1 ตำบลท่าจั่ว อำเภอยะยง จังหัดตรัง	จำนวน	496,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะเสาสูง 9 เมตร จำนวน 10 ต้น (ตามแบบแปลนที่เทศบาลท่าจั่วกำหนด)			

โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง ถนนสายทุ่งควน - ควนเปลว หมู่ที่ 6 ตำบลท่าจี้ อำเภอยะยง จ.ตรัง - เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะเสาสูง 9 เมตร จำนวน 10 ต้น (ตามแบบแปลนที่เทศบาลท่าจี้กำหนด)	จำนวน	496,000	บาท
โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง ถนนสายนาโพธิ์ - ท่าจี้ หมู่ที่ 1, 2 ตำบลท่าจี้ อำเภอยะยง จ.ตรัง - เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะเสาสูง 9 เมตร จำนวน 10 ต้น (ตามแบบแปลนที่เทศบาลท่าจี้กำหนด)	จำนวน	496,000	บาท
โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง ถนนสายนาโพธิ์ - หัวถนน หมู่ที่ 2, 5, 7 ตำบลท่าจี้ อำเภอยะยง จ.ตรัง -- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะเสาสูง 9 เมตร จำนวน 10 ต้น (ตามแบบแปลนที่เทศบาลท่าจี้กำหนด)	จำนวน	496,000	บาท
โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง ถนนสายศาลาอเนกประสงค์ - ด่านยูง หมู่ที่ 3 ตำบลท่าจี้ อำเภอยะยง จ.ตรัง -- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะเสาสูง 9 เมตร จำนวน 10 ต้น (ตามแบบแปลนที่เทศบาลท่าจี้กำหนด)	จำนวน	496,000	บาท
โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง ถนนสายสามแยกทางหลวง 4270 - เกาะยางแดง หมู่ที่ 8 ตำบลท่าจี้ อำเภอยะยง จ.ตรัง - เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะเสาสูง 9 เมตร จำนวน 6 ต้น (ตามแบบแปลนที่เทศบาลท่าจี้กำหนด)	จำนวน	314,000	บาท
โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง ถนนสายหลังโรงเรียนบ้านไสมะม่วง หมู่ที่ 3 ตำบลท่าจี้ อำเภอยะยง จ.ตรัง - -เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะเสาสูง 9 เมตร จำนวน 6 ต้น (ตามแบบแปลนที่เทศบาลท่าจี้กำหนด)	จำนวน	302,000	บาท

โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง ถนนสายโหละเตย หมู่ที่ 7 ตำบลท่าจั่ว อำเภอยะยง จังหวัดตรัง - - เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะเสาสูง 9 เมตร จำนวน 10 ต้น (ตามแบบแปลนที่เทศบาลท่าจั่วกำหนด)	จำนวน	496,000 บาท
โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง ถนนสายออกวัดเขาปูน หมู่ที่ 2 ตำบลท่าจั่ว อำเภอยะยง จังหวัดตรัง -- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะเสาสูง 9 เมตร จำนวน 8 ต้น (ตามแบบแปลนที่เทศบาลท่าจั่วกำหนด)	จำนวน	413,000 บาท
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,591,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,591,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,206,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
จ้างเหมาปฏิบัติงานเก็บขยะ 2 ข้างทาง	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาปฏิบัติงานเก็บขยะ 2 ข้างทาง		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563		
จ้างเหมาปฏิบัติงานตัดหญ้า 2 ข้างทางถนน	จำนวน	324,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาปฏิบัติงานตัดหญ้า 2 ข้างทางถนน		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563		
จ้างเหมาปฏิบัติงานประจํารถเก็บขยะ	จำนวน	324,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาปฏิบัติงานประจํารถเก็บขยะ		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาการจัดการขยะ ค่าเย็บเล่มเข้าปก ค่าถ่ายเอกสาร ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา และค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่นค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำค่าจ้างแรงงาน ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	350,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาครุภัณฑ์ ทรัพย์สิน สิ่งก่อสร้าง ยานพาหนะขนส่ง และอื่น ๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558	จำนวน	100,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	385,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถึงขยะ ของงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	35,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่าง ๆ สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง หรือวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ หัวเทียน น้ำมันเบรก ฯลฯ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	50,000 บาท

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่าง ๆ
- สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง หรือวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ หัวเทียน น้ำมันเบรก ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

รวม

335,500 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

330,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

330,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศ สตรี	จำนวน	20,000 บาท
และบุคคลในครอบครัว - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและ แก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศ สตรี และบุคคลในครอบครัว		
โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย -- ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่าง - ค่าที่พัก - ค่าพาหนะ - ค่าป้ายไวนิล - ค่าวัสดุอุปกรณ์ - ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง **หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้ -- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ โรงเรียนผู้สูงอายุ เทศบาลตำบลท่าจั่ว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย - ค่าสนับสนุนวิทยากร - ค่าป้ายไวนิล - ค่าอาหาร - ค่าวัสดุอุปกรณ์ - ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลท่าจั่ว (พ.ศ.2566-2570)	จำนวน	100,000 บาท

โครงการส่งเสริมการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการปลูกผักสวนครัวปลอดสารพิษ

ของเทศบาลตำบลท่าจั่ว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

- ค่าสนับสนุนวิทยากร
- ค่าป้ายไวนิล
- ค่าอาหาร
- ค่าวัสดุอุปกรณ์
- ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น

*หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลท่าจั่ว

(พ.ศ.2566-2570) หน้า 65 ลำดับที่ 3

โครงการส่งเสริมอาชีพกลุ่มสตรีและประชาชนตำบลท่าจั่ว จำนวน 35,000 บาท

--เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพกลุ่มสตรี

และประชาชนตำบลท่าจั่ว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

ค่าสนับสนุนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายไวนิล ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น

* หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลท่าจั่ว (พ.ศ.

2566-2570)

เพิ่มเติมแผนครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 หน้า 19 ลำดับที่ 1

โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย			
- ค่าสนับสนุนวิทยากร			
- ค่าอาหาร			
- ค่าป้ายไวนิล			
- ค่าวัสดุอุปกรณ์			
- ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น			
*หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลท่าจั่ว (พ.ศ.2566-2570) หน้า 74 ลำดับที่ 1			

โครงการเสริมสร้างศักยภาพของกลุ่มองค์กร ชุมชน ฯลฯ	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้าง ศักยภาพของกลุ่มองค์กร ชุมชน ฯลฯ			
โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย			
ค่าสนับสนุนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายไวนิล			
ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น			
* หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า ใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลท่าจั่ว (พ.ศ.2566-2570) หน้า 88 ลำดับที่ 2			

งบลงทุน	รวม	5,500	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	5,500	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			

ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก

จำนวน

5,500 บาท

-- เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก

ในการจัดเก็บแฟ้มและเอกสารสำนักงาน ราคาตู้ละไม่เกิน

5,500 บาท จำนวน 1 ตู้ มีลักษณะดังนี้

-- มีขนาดไม่น้อยกว่า (กว้าง 120 x ลึก 40 x สูง 80

เซนติเมตร)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	400,000	บาท
---------------------	-----	---------	-----

งบดำเนินงาน

รวม	400,000	บาท
-----	---------	-----

ค่าใช้จ่าย

รวม	400,000	บาท
-----	---------	-----

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด

จำนวน

300,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการจัดแข่งขันกีฬาด้านยา
เสพติด

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

- ค่าป้ายประชาสัมพันธ์

- ค่าจัดเตรียมสนาม และสถานที่

- ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง

- ค่าชุดสำหรับนักกีฬา

- ค่าเงินรางวัลสำหรับการแข่งขันกีฬา

- ค่าถ้วยรางวัล

- ค่าตอบแทนกรรมการ

- ค่าน้ำดื่ม/น้ำแข็ง

- ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม

กีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลท่าจั่ว

(พ.ศ.2566-2570) หน้า 88 ลำดับที่ 1

โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาต่างๆ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาต่าง ๆ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลท่าจี้ว (พ.ศ.2566-2570) หน้า 57 ลำดับที่ 5	จำนวน	100,000 บาท
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	730,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	730,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	730,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม วันสำคัญทางศาสนา - - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม วันสำคัญทางศาสนา เช่น วันมาฆบูชา วันวิสาขบูชา วันอาสาฬหบูชา ฯลฯ ของเทศบาลตำบลท่าจี้ว เช่นค่าป้าย ค่าน้ำดื่ม ค่าสถานที่ และค่าวัสดุต่างๆ หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลท่าจี้ว (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า57 ลำดับที่ 1	จำนวน	30,000 บาท

โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง

จำนวน

500,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการลอยกระทง

โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ค่าป้ายประชาสัมพันธ์

- ค่าชุดการแสดง

- ค่ามหรสพ (ดนตรี)

- ค่าเงินรางวัล

- ค่าตอบแทนคณะกรรมการ

- ค่าเช่าเครื่องเสียง/เวที

- ค่าเต็นท์

- ค่าจัดทำกระทงกลาง

- ค่าจ้างรักษาความปลอดภัย

- ค่าพิธีกร

- ค่าวัสดุอุปกรณ์

- ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม

กีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2564

-- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลท่าจั่ว

(พ.ศ. 2566-2570) หน้า 82 ลำดับที่ 2

โครงการสืบสานประเพณีลากพระ

จำนวน

100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสาน
ประเพณี

ลากพระ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ค่าตกแต่งเรือพระ
- ค่าจัดซื้อน้ำแข็งและน้ำดื่ม
- ค่าใช้จ่ายในการรักษาความปลอดภัย
- ค่าป้ายประชาสัมพันธ์
- ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลท่าจั่ว

(พ.ศ.2566-2570) หน้า 57 ลำดับที่ 2

โครงการสืบสานศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	จำนวน	100,000	บาท
- - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานศิลปวัฒนธรรม			
และภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยมีรายละเอียดดังนี้			
- - ค่าวัสดุอุปกรณ์			
- - ค่าป้ายโครงการ			
- - ค่าจัดสถานที่			
- - ค่าตอบแทนวิทยากร			
- - ค่าอาหารกลางวัน / อาหารว่าง			
- - เงินรางวัล			
- - ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน			

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,028,300	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,324,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,324,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	900,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 12 เดือน ตามตำแหน่งดังนี้			
1. ผู้อำนวยการกองช่าง	1	อัตรา	
2. นายช่างโยธา	2	อัตรา	
3. วิศวกรโยธา	1	อัตรา	
ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนระดับ การเลื่อนชั้น			
เงินเดือนตลอดจนเงินอื่น ๆ			
ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนด			

ให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ

คำนวณภาระ

ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท
--	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง เงินค่าตอบแทน ตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 12 เดือน ตามตำแหน่งดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองช่าง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	336,000	บาท
----------------------	-------	---------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ของกองช่าง ได้แก่ตำแหน่งดังต่อไปนี้ จำนวน 12 เดือน

1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา

2. ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างจำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตำแหน่งดังนี้ 1. ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา 2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

งบดำเนินงาน	รวม	507,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิ์เบิกจ่ายได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563			

ค่าใช้จ่าย	รวม	307,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาปฏิบัติงานช่าง	จำนวน	132,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาปฏิบัติงานช่าง			

จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	60,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาปฏิบัติงานออกแบบ ค่าเย็บเล่มเข้าปก ค่าถ่ายเอกสาร ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา และค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่นค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ ค่าจ้างแรงงาน ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	35,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ อนุญาตอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างหรือผู้ช่วยปฏิบัติราชการที่ได้รับอนุญาต - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561			

ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	35,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง หรือผู้ช่วยปฏิบัติราชการที่ได้รับอนุญาต			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2567			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	45,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ทรัพย์สิน สิ่งก่อสร้าง ยานพาหนะขนส่ง และอื่น ๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558			
ค่าวัสดุ	รวม	170,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง หรือวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ ตัวหนีบกระดาษ ลวดเย็บกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ สมุด กระดาษคาร์บอน ฯลฯ			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000	บาท
-- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่าง ๆ สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนยาว สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง หรือวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ หันเทียน น้ำมันเบรก ฯลฯ			
-- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	45,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่าง ๆ สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติ			

มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง หรือวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันก๊าด จารบี แก๊สหุงต้ม ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	45,000	บาท
------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง หรือวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แผ่นดิสก์ โปรแกรมและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุอื่น	จำนวน	10,000	บาท
-----------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น ๆ สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง หรือวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ที่ไม่เข้าลักษณะและประเภทตามรูปแบบการจำแนกงบประมาณ เช่น มิเตอร์น้ำ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน	รวม	197,300	บาท
---------	-----	---------	-----

ค่าครุภัณฑ์	รวม	197,300	บาท
-------------	-----	---------	-----

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล (ขาว - ดำ)	จำนวน	120,000	บาท
--	-------	---------	-----

- - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล ราคาเครื่องละ 120,000 บาท (ขาว - ดำ) มีลักษณะดังนี้

1. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดความเร็วขั้นต่ำ
2. เป็นระบบมัลติฟังก์ชั่น
3. เป็นระบบกระดาษธรรมดา ชนิดหมึกผง ย่อ - ขยายได้

เครื่องสำรองไฟ	จำนวน	4,000	บาท
- - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ เครื่องสำรองไฟ จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,000 บาท มีลักษณะดังนี้			
1. มีระบบปรับแรงดันไฟฟ้าอัตโนมัติ			
2. ชาร์จแบตเตอรี่เร็วกว่าด้วยเทคโนโลยี Super Charger			
3. ควบคุมการทำงานด้วย Microprocessor			
4. สำรองไฟได้นานกว่าด้วยหม้อแปลง Super - Lowloss			
5. มีระบบป้องกันไฟกระชาก Surge Protection			
6. ผลิตและออกแบบตามมาตรฐาน มอก. และ CE			
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	จำนวน	13,200	บาท
- - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน ราคาตู้ละ 6,600 บาท จำนวน 2 ตู้ มีคุณลักษณะดังนี้			
1. มีมือจับชนิดบิด			
2. มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น			
3. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)			
ตู้เหล็กแบบ 4 ลื่นชัก	จำนวน	14,400	บาท
-- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ ตู้เหล็กแบบ 4 ลื่นชัก ราคาตู้ละ 7,200 บาทจำนวน 2 ตู้ มีคุณลักษณะดังนี้			
1. มีหูลื่นชัก			
2. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)			
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง			
รถจักรยานยนต์ 110 ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา	จำนวน	45,700	บาท
- - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ รถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา จำนวน 1 คัน โดยมีลักษณะดังนี้			
- - มีขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกสูบขั้นต่ำ			
- - กรณีขนาดต่ำกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5ซีซี หรือขนาดเกินกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี เป็นรถจักรยานยนต์ตามขนาด ซีซี ที่กำหนดไว้			
- - ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน			
- - การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ให้มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม			
งานก่อสร้าง	รวม	1,993,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	461,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	232,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาปฏิบัติงานไฟฟ้า	จำนวน	132,000	บาท
-- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดจ้างเหมาปฏิบัติงานไฟฟ้า			
จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563			

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ทรัพย์สิน สิ่งก่อสร้าง ยานพาหนะขนส่ง และอื่น ๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558			
ค่าวัสดุ	รวม	229,000	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	105,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง หรือวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า สวิตช์ ปลั๊ก ฟิวส์ โคมไฟ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง หรือวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ท่อต่าง ๆ ตะปู ชะแลง คีม ไม้ต่าง ๆ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป เหล็กเส้น ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	24,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่าง ๆ สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปตามระยะเวลาอันสั้น เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง หรือวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ หัวเทียน น้ำมันเบรก ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

งบลงทุน	รวม	1,532,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,532,000	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็กบริเวณหน้าอาคาร สำนักงาน พร้อมที่จอดรถคนพิการ ผู้สูงอายุ - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการก่อสร้างลาน คอนกรีตเสริมเหล็กบริเวณหน้าอาคารสำนักงาน พร้อมที่จอด รถสำหรับคนพิการ ผู้สูงอายุ (ตามแบบแปลนที่ ทต.ท่าจี้ว กำหนด) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลท่าจี้ว (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 6/2567	จำนวน	500,000	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค			
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายข้างน้อย หมู่ที่ 1 ,2 ,8 ตำบลท่าจี้ว อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง -- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการก่อสร้างถนน ค สล. สายข้างน้อย หมู่ที่ 1, 2, 8 ตำบลท่าจี้ว อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง (ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 190.00 เมตร หาเฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.30 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 760.00 ตารางเมตร)	จำนวน	486,000	บาท
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายห้วยจีหมัด หมู่ที่ 4 ตำบล ท่าจี้ว อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการก่อสร้างถนน คสล. สายห้วยจีหมัด หมู่ที่ 4 ตำบลท่าจี้ว อำเภอห้วยยอด จังหวัด ตรัง (ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 200.00 เมตร หนา เฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.30 เมตร หรือ พื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 800 ตารางเมตร)	จำนวน	496,000	บาท
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ใน การดำเนินการก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค สิ่งสาธารณูปการ ค่าก่อสร้างอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ และค่าปรับปรุง ที่ดินและสิ่งก่อสร้างเกี่ยวกับการคำนวณเงินเพิ่มและการ อนุมัติจ่ายเงินเพิ่ม (ค่า K) แก่ผู้รับจ้างของหน่วยงานในฐานะ คู่สัญญาจ้าง - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) 0405.2/ว 110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท			

0808.2/ว2147 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2561

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	98,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	98,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	68,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้ซึ่งบริการ	จำนวน	18,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการ			
ค่าเย็บเล่มเข้าปก ค่าถ่ายเอกสาร ค่าซักรีด ค่าเช่า			
ทรัพย์สิน ค่าจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุ			
กระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ			
ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา			
และค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา			
ค่าออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการ			
จ้างทำ ค่าจ้างแรงงาน ฯลฯ			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่			
มท			

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการส่งเสริมการผลิตปุ๋ยอินทรีย์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการผลิตปุ๋ยอินทรีย์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

- ค่าสนับสนุนวิทยากร
- ค่าอาหาร
- ค่าป้ายไวนิล
- ค่าวัสดุ
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

*หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลท่าจี้ว (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 86 ลำดับที่ 3

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

- ค่าสนับสนุนวิทยากร
- ค่าอาหาร
- ค่าป้ายไวนิล
- ค่าวัสดุ
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

*หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลท่าจี้ว (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 70 ลำดับที่ 1

ค่าวัสดุ

รวม

30,000 บาท

วัสดุการเกษตร

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง หรือวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ปุ๋ย จอบ เครื่องดักแมลง มีดต้นตั้นไม้ วัสดุเพาะ

ชำ ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	2,342,700	บาท
งบบุคลากร	รวม	402,700	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	402,700	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	109,900	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้ แก่ พนักงานเทศบาล			
ตำแหน่งเจ้าพนักงานประปา 1 อัตราจำนวน 12 เดือน			
ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน			
ตลอดจนเงินอื่น ๆ ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนด			
ให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครอง			
ส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท			
0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักข้อ			
แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล			
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้			
แก่พนักงานเทศบาล			
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานประปา 1 อัตราจำนวน 12 เดือน			
ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน			
ตลอดจนเงินอื่น ๆ ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนด			
ให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครอง			
ส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท			
0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักข้อ			
แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล			
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	220,800	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้			

แก่งพนักงานเทศบาล

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานประปา 1 อัตราจำนวน 12 เดือน
 ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน
 ตลอดจนเงินอื่น ๆ ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนด
 ให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559
 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท
 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักข้อ
 แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้าง ของกองช่าง			
จำนวน 12 เดือน ตามตำแหน่งดังนี้			
1. พนักงานผลิตน้ำประปา 2 อัตรา			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนด ให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักข้อ แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
งบดำเนินงาน	รวม	1,940,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	50,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	50,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	720,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาปฏิบัติงานประจำท้องถิ่นประจำ	จำนวน	264,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการ ปฏิบัติงาน ประจำท้องถิ่นประจำ			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563			
ค่าจ้างเหมาปฏิบัติงานผลิตน้ำประปา	จำนวน	396,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการ ปฏิบัติงาน ผลิตน้ำประปา			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563			

ค่าเช่าทรัพย์สิน

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมา ค่าเย็บเล่มเข้าปก ค่าถ่ายเอกสาร ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาโฆษณา และเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา และค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่นค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ ค่าจ้างแรงงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ

รวม

160,000 บาท

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง หรือวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ตะปู ชะแลง คีม ไม้ต่าง ๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง หรือวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ตะปู ชะแลง คีม ไม้ต่าง ๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุอื่น

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น ๆ สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง หรือวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ที่ไม่เข้าลักษณะและประเภทตามรูปแบบการจำแนก

งบประมาณ เช่น มิเตอร์น้ำ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,010,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	1,000,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับแพลงการประปาส่วนภูมิภาค หอดังประปา ทรัพย์สินอื่นของเทศบาล และในที่สาธารณะใน ความรับผิดชอบ			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564			
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าน้ำให้ชลประทานจากการใช้น้ำ อ่างเก็บน้ำคลองท่าจั่ว			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564			

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	14,694,500	บาท
งบกลาง	รวม	14,694,500	บาท
งบกลาง	รวม	14,694,500	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	200,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงาน จ้างเทศบาลตำบลท่าจั่ว			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลท่าจั่ว			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561			
เรื่อง			
การตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน			

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	10,208,200	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเขตเทศบาลตำบลท่าจั่ว จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560			
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	2,880,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้พิการในเขตเทศบาลตำบลท่าจั่ว จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559			
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	18,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ในเขตเทศบาลตำบลท่าจั่ว จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548			
เงินสำรองจ่าย	จำนวน	508,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันหรือยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม และกรณีการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อหรือการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านอื่นๆ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566			
รายจ่ายตามข้อผูกพัน			

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร ในการแก้ไข ปัญหาเกี่ยวกับการจราจร ที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่นการทาสีตีเส้น สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุด ตรวจ ป้ายจราจร กระงกโค้งจราจร ค่าซ่อมปรับปรุง เครื่องหมายจราจร ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3872 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562	จำนวน	500	บาท
ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ. 2555	จำนวน	40,000	บาท
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) - เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (กบท.) - เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 34 ลงวันที่ 30 กันยายน 2562	จำนวน	649,800	บาท
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลท่าจั่ว -เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบล ท่าจั่ว เพื่อใช้ในการดำเนินกิจการของกองทุนฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้ง งบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบ กองทุน พ.ศ.2561 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลท่าจั่ว (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 70 ลำดับที่ 4	จำนวน	50,000	บาท

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลท่าจี้ว - เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลท่าจี้ว - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563	จำนวน	120,000	บาท
เงินช่วยเหลือพิเศษ			
เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือ ค่าทำศพของพนักงานเทศบาลตำบลท่าจี้ว หรือผู้มีสิทธิได้ตามกฎหมาย กรณีเสียชีวิตระหว่างรับราชการหรือปฏิบัติงาน - เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 29 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560	จำนวน	5,000	บาท
เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือ ค่าทำศพของพนักงานจ้างเทศบาลตำบลท่าจี้ว หรือผู้มีสิทธิได้ตามกฎหมาย กรณีเสียชีวิตระหว่างรับราชการหรือปฏิบัติงาน - เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 29 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560	จำนวน	5,000	บาท